

PROCEDURA UZYSKANIA KARTY ROWEROWEJ

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W ŻYWCU

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281 poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz.1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979 oraz z 2013 r. poz. 87).
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 674, nr. 170, poz. 1218 i nr. 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1, poz. 1, Nr 56, poz. 458, Nr 67, poz. 572, Nr 145, poz. 800, Nr 213, poz. 1650, i Nr 219, poz. 1706, z 2011 r. Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206 oraz z 2012 r. poz. 908 i 1544).
3. Ustawa- Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137).
4. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30, poz. 151).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17).
6. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 12 kwietnia 2013 r. w sprawie uzyskania karty rowerowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 512) oraz art. 41 i art. 65, ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30, poz. 151 wraz późniejszymi zmianami).

§ 1

Celem procedury jest przygotowanie uczniów do odpowiedniego i świadomego uczestniczenia w ruchu drogowym oraz do dbałości o bezpieczeństwo, zdrowie i życie własne oraz innych uczestników ruchu drogowego.

§ 2

SPOSOBY ZAZNAJAMIANIA UCZNIÓW I RODZICÓW Z PROCEDURĄ

1. Procedura uzyskiwania karty rowerowej w Szkole Podstawowej nr 1 w Żywcu jest dostępna na stronie internetowej szkoły- [www. sp1.zywiec.pl](http://www.sp1.zywiec.pl).

2. Nauczyciel zajęć technicznych prezentuje uczniom zasady uzyskania karty rowerowej na lekcjach zajęć technicznych, a rodzicom na zebraniu rodzicielskim we wrześniu każdego bieżącego roku szkolnego.

§ 3

ORGANIZACJA ZAJĘĆ DLA UCZNIÓW UBIELAJĄCYCH SIĘ O KARTĘ ROWEROWĄ

1. Zajęcia dla uczniów przygotowujących się do ubiegania o wydanie karty rowerowej prowadzone są w ramach zajęć technicznych w czwartej klasie szkoły podstawowej.
2. Zajęcia dla uczniów przygotowujących się do ubiegania o wydanie karty rowerowej prowadzi nauczyciel posiadający kwalifikacje określone w art. 9 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.
3. Dyrektor szkoły może zawrzeć porozumienie z wojewódzkim ośrodkiem ruchu drogowego lub ośrodkiem szkolenia kierowców posiadającym poświadczenie wymagań dotyczących nieodpłatnego uczestnictwa uczniów w zajęciach zorganizowanych przez ośrodek dla osób ubiegających się o wydanie karty rowerowej.
4. Treści umożliwiające przygotowanie ucznia szkoły podstawowej do ubiegania się o wydanie karty rowerowej określone są w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.

§ 4

WARUNKI PRZYSTAPIENIA DO EGZAMINU

1. Do egzaminu na kartę rowerową może przystąpić uczeń, który:
 - 1) ukończył 10 lat,
 - 2) uzyskał zgodę rodziców lub opiekuna, która jest jednocześnie deklaracją o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wydania karty rowerowej,
 - 3) regularnie uczestniczył w zajęciach z zakresu ruchu drogowego i praktycznego doskonalenia umiejętności jazdy na rowerze,

- 4) uzyskał pozytywne zaliczenie wiedzy teoretycznej, umiejętności praktycznej jazdy na rowerze oraz znajomości podstawowej wiedzy z zakresu udzielania pierwszej pomocy,
 - 5) otrzymał pozytywną opinię wychowawcy klasy.
2. Przystąpienie do egzaminu jest dobrowolne i nie ma wpływu na ocenę z przedmiotu zajęcia techniczne, jednak treści przekazywane na lekcjach są dla wszystkich uczniów obowiązkowe.

§ 5

TERMINY EGZAMINU

1. Egzamin na kartę rowerową odbywa się corocznie w maju/czerwcu po zakończeniu cyklu zajęć z zakresu wiedzy o ruchu drogowym i zajęć praktycznych doskonalenia jazdy na rowerze.
2. Dla uczniów, którzy z różnych przyczyn nie mogli przystąpić w wyznaczonym czasie do egzaminu oraz z powodu nieobecności nauczyciela egzaminującego, wyznacza się dodatkowy termin egzaminu we wrześniu.
3. Daty egzaminu w części teoretycznej i praktycznej będą podawane do wiadomości rodziców i uczniów z dniem 30 kwietnia danego roku szkolnego zarządzeniem dyrektora szkoły.
4. W przypadku niemożności przeprowadzenia egzaminu praktycznego na boisku szkolnym w wyznaczonym terminie z powodu niesprzyjającej pogody uczniowie i ich rodzice/opiekunowie prawni będą powiadomieni o nowym terminie przeprowadzenia egzaminu pisemnie lub telefonicznie na dwa dni przed egzaminem.

§ 6

ZAKRES EGZAMINU

1. Egzamin na kartę rowerową obejmuje część teoretyczną i część praktyczną.
2. Część teoretyczna egzaminu:
 - 1) przeprowadzana jest w sali lekcyjnej, w obecności nauczyciela egzaminującego,

- 2) ma formę testu pisemnego jednokrotnego wyboru składającego się z 25 pytań,
 - 3) polega na wybraniu prawidłowej z trzech możliwych odpowiedzi,
 - 4) trwa 35 min.
3. Część praktyczna egzaminu:
- 1) prowadzona jest w obecności rodzica lub opiekuna,
 - 2) trwa maksymalnie 10 minut,
 - 3) odbywa się na placu manewrowym wyznaczonym na boisku szkolnym, gdzie są wymalowane znaki drogowe poziome, kierunki jazdy i meta przejazdu.
4. W części praktycznej egzaminu uwzględnia się następujące warunki:
- 1) może do niej przystąpić uczeń z pozytywnym wynikiem z części teoretycznej,
 - 2) uczeń korzysta z roweru jednośladowego wyznaczonego przez nauczyciela egzaminującego,
 - 3) rower musi być sprawny technicznie, dostosowany do wzrostu ucznia,
 - 4) w przypadku uczniów o ograniczonej sprawności ruchowej dopuszcza się przeprowadzenie egzaminu praktycznego przy użyciu roweru wielośladowego,
 - 5) warunkiem przeprowadzenia egzaminu praktycznego dla uczniów z ograniczoną sprawnością ruchową jest posiadanie przez nich roweru wielośladowego,
 - 6) podczas przeprowadzania części praktycznej egzaminu na placu manewrowym może przebywać uczeń zdający egzamin, rodzic/opiekun ucznia oraz nauczyciel egzaminujący,
 - 7) przed przystąpieniem do zaliczenia części praktycznej uczeń, jego rodzic/opiekun zostają zaznajomieni z arkuszem zaliczeń poszczególnych manewrów i czynności do prawidłowego wykonania podczas jazdy.
5. Wyniki egzaminu:
- 1) wynik z części teoretycznej uznaje się za pozytywny, gdy uczeń uzyska 80 % prawidłowych odpowiedzi,
 - 2) jeżeli uczeń zdający egzamin uzyskał wynik negatywny z części teoretycznej (poniżej 80 % prawidłowych odpowiedzi)

- lub nie przystąpił do egzaminu, może do niego przystąpić w następnym roku szkolnym,
- 3) wynik części praktycznej uznaje się za pozytywny, jeśli uczeń wykonał 90% manewrów i czynności oraz nie stworzył zagrożeń dla ruchu drogowego,
 - 4) jeżeli uczeń uzyskał pozytywny wynik z części teoretycznej oraz negatywny z części praktycznej egzaminu, może przystąpić do egzaminu z części praktycznej w terminie wyznaczonym w następnym roku szkolnym.

§ 7

ZASADY WYDANIA KARTY ROWEROWEJ

1. Po egzaminie pozytywnie zdanym przez ucznia dyrektor szkoły nieodpłatnie wydaje kartę rowerową w terminie do 14 dni od daty pozytywnie zaliczonego egzaminu praktycznego
2. Wydanie karty rowerowej poświadcza się w Rejestrze wydanych kart, który zawiera: imię i nazwisko ucznia, numer seryjny druku karty, numer kolejny karty, datę wydania, poświadczenie (podpis ucznia/uczennicy).
3. W przypadku utraty lub zniszczenia karty rowerowej uzyskanej w Szkole Podstawowej nr 1 w Żywcu wtórnik tego dokumentu wydaje nieodpłatnie szkoła. Rodzic/opiekun ucznia składa pisemne oświadczenie o zaistniałym fakcie.
4. Dokumentację z egzaminu dyrektor szkoły przechowuje do uzyskania pełnoletniości ucznia zdającego egzamin.
5. Dokumentacja obejmuje: arkusz zaliczeń, zgodę rodziców/opiekuna, protokół przebiegu egzaminu, arkusze egzaminacyjne części teoretycznej i praktycznej egzaminu, zapis w Rejestrze wydanych kart.